

ZARZĄDZENIE nr A/210/2023
PREZYDENTA MIASTA PUŁAWY
z dnia 16 listopada 2023 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2024 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 4 ust. 1 pkt 32 i art. 13 ust. 1-3 i 5 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571) zarządza się, co następuje:

§1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2024 roku, w szczególności na zadania:
 - 1) W zakresie zwalczania narkomanii:
 - a) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem narkomanii.
 - b) Prowadzenie punktu konsultacyjno-diagnostycznego HIV.
 - 2) W zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:
 - a) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
 - b) Prowadzenie działań psychoedukacyjnych i terapeutycznych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
 - c) Prowadzenie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
 - d) Realizacja programu profilaktycznego pn. „Program wzmocnienia rodziny dla rodziców i młodzieży w wieku 10-14 lat”.
 - e) Pozostałe zadania w zakresie profilaktyki uzależnień.
 - f) Profilaktyka uzależnień realizowana przez działania o charakterze sportowym lub rekreacyjnym.
 - 3) W zakresie przeciwdziałania przemocy domowej:
 - a) Prowadzenie programu wsparcia dla osób doznających przemocy domowej.
2. Zlecenie powyższych zadań nastąpi w formie wspierania realizacji tych zadań.
3. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Do konkursu mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wymienionych zadań na terenie miasta Puławy.

§3.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Puławy,
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miasta Puławy,
- 4) w systemie informatycznym Witkac.pl.

§4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi Prezydenta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami niezaliczanymi do sektora finansów publicznych oraz kierownikowi Wydziału Polityki Społecznej i Senioralnej Urzędu Miasta Puławy.

§5.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Puławy.

§6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Prezydent Miasta Puławy

(-) mgr inż. Paweł Maj

Prezydent Miasta Puławy

działając na podstawie art. 13 ust. 1-3 i 5 w związku z art. 11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r. poz. 571)

ogłasza

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2024 roku

I. Rodzaj zadań

Otwarty konkurs ofert dotyczy realizacji zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2024 roku.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

- 1) W zakresie zwalczania narkomanii:
 - a) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem narkomanii.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 85.000 zł
 - b) Prowadzenie punktu konsultacyjno-diagnostycznego HIV.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 25.000 zł
- 2) W zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:
 - a) Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 60.000 zł
 - b) Prowadzenie działań psychoedukacyjnych i terapeutycznych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 80.000 zł
 - c) Prowadzenie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 160.000 zł
 - d) Realizacja programu profilaktycznego pn. „Program wzmocnienia rodziny dla rodziców i młodzieży w wieku 10-14 lat”.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 8.000 zł
 - e) Pozostałe zadania w zakresie profilaktyki uzależnień.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 107.500 zł
 - f) Profilaktyka uzależnień realizowana przez działania o charakterze sportowym lub rekreacyjnym.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 57.000 zł
- 3) W zakresie przeciwdziałania przemocy domowej:
 - a) Prowadzenie programu wsparcia dla osób doznających przemocy domowej.
Kwota przeznaczona na realizację zadania - 25.000 zł

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zlecenie powyższych zadań nastąpi w formie wspierania realizacji tych zadań.
2. Do konkursu mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie wymienionych zadań na terenie miasta Puławy.

3. Oferta musi być zgodna ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu Do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) i złożona w wersji elektronicznej i papierowej łącznie.
4. Na każde zadanie należy złożyć odrębną ofertę.

IV. Termin realizacji zadań

Realizacja zadania powinna nastąpić od 2 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

V. Warunki realizacji zadań

1. Zadanie powinno być realizowane na terenie miasta Puławy.
2. Adresatami zadania powinni być przede wszystkim mieszkańcy Puław.
3. Podmiot składający ofertę powinien dysponować odpowiednimi zasobami osobowymi i rzeczowymi, zapewniającymi prawidłowe wykonanie zadania.
4. Podmiot składający ofertę powinien spełniać następujące warunki:
 - a) doświadczenie w prowadzeniu podobnych zadań,
 - b) odpowiednia baza materialna oraz odpowiednie warunki lokalowe (lokal musi znajdować się na terenie miasta Puławy),
 - c) odpowiednie kwalifikacje kadry.
5. Podmiot składający ofertę musi dysponować wkładem własnym finansowym przeznaczonym na realizację zadania. Wkład własny niefinansowy (rzeczowy) powinien być wykazany w formie opisowej bez wyceny wartości.
6. Zestawienie kosztów powinno być sporządzone prawidłowo i w oparciu o rzetelne potrzeby wynikające z realizacji zadania.
7. Realizując zadanie publiczne oferent zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240). Rodzaj dostępności powinien być dostosowany do charakteru podejmowanych działań przez oferenta. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach zadania następuje, o ile jest to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania.
8. Oferenci, którzy:
 - a) nie są podatnikami podatku VAT lub
 - b) są podatnikami podatku VAT, ale w ramach realizacji zadania publicznego nie przewidują pobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, przedstawiają w ofercie koszty brutto.
8. Oferenci, którzy są czynnym podatnikiem podatku VAT i w ramach realizacji zadania publicznego przewidują pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania publicznego, zobowiązani są do przedstawienia w ofercie kosztów netto.
9. W przypadku możliwości odzyskania podatku VAT jego koszt nie może być składową częścią finansowej oferty ani po stronie dotacji ani po stronie wkładu własnego oferenta.
10. Oferent musi dołączyć do oferty w wersji papierowej uzupełnione oświadczenie dotyczące podatku VAT. Będzie ono stanowiło załącznik do umowy o realizację zadania publicznego. Wzór oświadczenia dotyczącego podatku VAT stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

11. Jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równy odpowiedniemu kosztowi określone w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy:
- nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20% w części dotyczącej przyznanej dotacji,
 - nastąpiło jego zmniejszenie w dowolnej wysokości.

NAZWA ZADANIA:

1. Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem narkomanii.
- a) w ramach pracy punktu powinny być oferowane następujące formy pomocy:
 - pomoc terapeutyczna,
 - pomoc psychospołeczna,
 - pomoc prawna,
 - b) oferta powinna być skierowana do osób używających szkodliwie i uzależnionych, neofitów, żyjących z HIV, współuzależnionych i innych potrzebujących pomocy w problemie narkomanii.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do różnych form pomocy dla osób dotkniętych problemem narkomanii.

2. Prowadzenie punktu konsultacyjno-diagnostycznego HIV.
- a) w punkcie mają być wykonywane anonimowo i bezpłatnie badania wykrywające zakażenia HIV,
 - b) odbiorcami powinny być wszystkie osoby chcące przeprowadzić takie badanie,
 - c) w ramach punktu powinien znajdować się punkt pobrań krwi,
 - d) w ramach pracy punktu powinna pracować:
 - pielęgniarka - pobierająca krew do badania,
 - doradca - udzielający profesjonalnego poradnictwa,
 - e) doradca powinien posiadać aktualny certyfikat doradcy Krajowego Centrum ds. AIDS.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do bezpłatnych badań wykrywających zakażenia HIV dla osób potrzebujących pomocy w tym zakresie.

3. Prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób i rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
- a) kwota dotacji przeznaczona jest na prowadzenie dwóch punktów w różnych częściach miasta,
 - b) w ramach pracy punktu powinny odbywać się dyżury m.in.:
 - specjalisty terapii uzależnień,
 - psychologa,
 - prawnika.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do różnych form pomocy dla osób dotkniętych problemem alkoholowym.

4. Prowadzenie działań psychoedukacyjnych i terapeutycznych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
- a) program merytoryczny powinien obejmować prowadzenie m.in.:
 - psychoedukacji dzieci i młodzieży,
 - psychoedukacji rodziców, nauczycieli i wychowawców,
 - oddziaływań terapeutycznych,
 - b) psychoedukacja dzieci i młodzieży powinna być skierowana do uczniów, rodziców i nauczycieli szkół z terenu miasta Puławy, z których co najmniej 2/3 prowadzonych jest przez Miasto Puławy.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do różnych form działań psychoedukacyjnych i terapeutycznych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

5. Prowadzenie specjalistycznej placówki wsparcia dziennego dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.
- a) kwota dotacji przeznaczona jest na prowadzenie dwóch placówek w różnych częściach miasta,
 - b) podmiot składający ofertę musi prowadzić placówkę zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2023 r. poz. 1426, 1429).
 - c) zadanie powinno być realizowane od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy co najmniej cztery godziny dziennie w godzinach popołudniowych (dotyczy okresu roku szkolnego). W okresie wakacji i ferii dopuszcza się realizację zadania w innych godzinach w wymiarze co najmniej cztery godziny dziennie.
 - d) dzieci uczęszczające do placówki powinny mieć zapewniony posiłek dostosowany do pory dnia,
 - e) baza materialna oraz warunki lokalowe muszą być zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymogów lokalowych i sanitarnych, jaki musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do różnych form pomocy dla dzieci z rodzin z problemem alkoholowym.

6. Realizacja programu profilaktycznego pn. „Program wzmacniania rodziny dla rodziców i młodzieży w wieku 10-14 lat”.
- a) program powinien być realizowany w formie siedmiu 2-godzinnych zajęć dla jednej rodziny, w ramach których prowadzone powinny być:
 - sesje dla młodzieży,
 - sesje dla rodziców,
 - sesje rodzinne,
 - sesje przypominające,
 - b) oferta powinna być skierowana do uczniów szkół z terenu miasta Puławy, z których co najmniej 2/3 prowadzonych jest przez Miasto Puławy.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do rekomendowanych programów profilaktycznych.

7. Pozostałe zadania w zakresie profilaktyki uzależnień.
- a) w ramach zadania powinny być prowadzone działania w zakresie profilaktyki uzależnień promujące zdrowy styl życia dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych mieszkańców miasta.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do różnych form działań profilaktycznych promujących zdrowy styl życia.

8. Profilaktyka uzależnień realizowana przez działania o charakterze sportowym lub rekreacyjnym.
- a) zajęcia sportowe lub rekreacyjne powinny być integralnym elementem działań profilaktycznych i odwoływać się do ich strategii, powinny także wzmacniać czynniki chroniące i rozwijać zainteresowania uczestników,
 - b) jeżeli podmiot zakłada korzystanie z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach w ramach realizacji zadania, może się ono odbywać jedynie w sposób odpłatny zgodnie z uchwałą nr LI/492/18 Rady Miasta Puławy z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń będących w zarządzie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach oraz upoważnienia Prezydenta Miasta Puławy do ustalania wysokości cen i opłat oraz stosowania upustów za korzystanie z tych obiektów i urządzeń,

- c) w przypadku, gdy podmiot planuje pokryć koszty korzystania z obiektów MOSiR w Puławach z dotacji z budżetu miasta Puławy do oferty w wersji papierowej należy dołączyć Kartę kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji, stanowiącą załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert. Karta musi być uzgodniona z zarządcą obiektu.

Ustala się cenę preferencyjną na poziomie 10% ceny określonej w aktualnym cenniku.

Dodatkowy wymagany dokument, który należy złożyć wraz z ofertą w wersji papierowej:

1. Karta kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji - załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert. Karta musi być uzgodniona z zarządcą obiektu.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do sportowych lub rekreacyjnych form działań promujących zdrowy styl życia, będący alternatywą do zachowań ryzykownych.

9. Prowadzenie programu wsparcia dla osób doznających przemocy domowej

- a) program merytoryczny powinien być skierowany do osób dotkniętych przemocą domową i obejmować m.in. prowadzenie specjalistycznych dyżurów psychologa i prawnika.

Cel zadania: Zwiększenie dostępności do różnych form pomocy dla osób dotkniętych problemem przemocy domowej

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Do udziału w konkursie zostaną dopuszczone wyłącznie oferty złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
2. Treść oferty w wersji elektronicznej i papierowej musi być zgodna.
3. Oferty złożone na realizację zadania, którego zakres merytoryczny nie dotyczy ogłoszenia o otwartym konkursie ofert nie będą rozpatrywane.
4. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wybranym podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu miasta Puławy po podpisaniu umowy.
5. Jeżeli wnioskowana w ofercie kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę.
6. Do oferty w wersji papierowej należy dołączyć:
 - uzupełnione oświadczenie dotyczące podatku VAT, stanowiące załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert,
 - kartę kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach na potrzeby realizacji zadania publicznego określonego w ofercie, wnioskowanych do pokrycia z dotacji - załącznik nr 2 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert (dotyczy tylko zadania nr 8),
 - oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego statutu lub regulaminu oferenta lub innego dokumentu potwierdzającego zakres działalności prowadzonej przez oferenta,
 - kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię odpisu lub zaświadczenia z innego rejestru lub ewidencji. Dokument musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany,

- w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferenta niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (pełnomocnictwo, upoważnienie),
 - w przypadku oferty wspólnej podpisanej przez osobę reprezentującą wszystkich oferentów - dokumenty potwierdzające upoważnienie do działania w imieniu wszystkich oferentów.
7. Oferta w wersji papierowej oraz oświadczenie dotyczące podatku VAT muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.
 8. Postępowanie konkursowe składa się z dwóch etapów:
 - I etap - analiza formalna ofert z wykorzystaniem karty oceny formalnej,
 - II etap - analiza merytoryczna ofert z wykorzystaniem karty oceny merytorycznej.
 9. Karta oceny formalnej zawiera kryteria wymienione w załączniku nr 3 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.
 10. Karta oceny merytorycznej zawiera kryteria wymienione w załączniku nr 4 do ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

VII. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć:
 - w wersji elektronicznej w systemie informatycznym Witkac.pl w terminie do dnia 11 grudnia 2023 roku do godziny 10.00 oraz
 - w wersji papierowej, po wydrukowaniu z systemu informatycznego Witkac.pl, w terminie do dnia 11 grudnia 2023 roku do godziny 12.00 w Urzędzie Miasta Puławy, ul. Lubelska 5 (liczy się data i godzina wpływu).
2. Oferta w wersji papierowej musi znajdować się w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią lub nazwą podmiotu składającego ofertę z dopiskiem na kopercie: „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych o charakterze pożytku publicznego z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w 2024 roku”.
3. Oferty niespełniające wymogów, o których mowa powyżej nie będą rozpatrywane.

VIII. Termin dokonania wyboru oferty

1. Analiza formalna ofert (I etap postępowania konkursowego) zostanie przeprowadzona w dniu 12 grudnia 2023 roku o godzinie 10.00 w pokoju nr 7 w Urzędzie Miasta Puławy.
2. Analiza merytoryczna ofert (II etap postępowania konkursowego) zostanie przeprowadzona po analizie formalnej ofert.
3. Wybór oferty nastąpi niezwłocznie po przeprowadzeniu oceny ofert i zaakceptowaniu wyników konkursu przez Prezydenta Miasta Puławy.
4. Posiedzenie komisji konkursowej składa się z części jawnej i niejawnej. W części jawnej mogą uczestniczyć oferenci. W części jawnej nie podaje się informacji dotyczących wartości finansowych ofert, poza wartością wnioskowanej dotacji.

IX. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publicznego tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji

2022 r. - koszt zrealizowanych zadań wyniósł 620.283,17 zł, w tym 513.068 zł dotacji

2023 r. - wysokość dotacji: 625.000 zł

Uwaga!

1. Kwoty podane na realizację zadań zostały ujęte w projekcie budżetu Miasta Puławy na rok 2024 i mogą ulec zmianie po uchwaleniu budżetu.
2. Dopuszcza się możliwość przesunięcia kwot między zadaniami.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODATKU VAT

.....
(pełna nazwa i adres Zleceniobiorcy)

jest:*

- czynnym
- zwolnionym
- nie jest

podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej (NIP):

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „zwolnionym” lub „nie jest” nie ma konieczności wypełniania dalszej części oświadczenia. W tym przypadku ze środków pochodzących z dotacji będą pokrywane koszty kwalifikowane ponoszone w kwotach brutto tj. łącznie z podatkiem VAT naliczonym.

Czy realizacja zadania generować będzie przychody opodatkowane podatkiem VAT po stronie Zleceniobiorcy:*

- tak
- nie

Przez przychód opodatkowany podatkiem VAT rozumieć należy każdą korzyść finansową uzyskaną z tytułu realizacji zadania, m.in. opłaty od adresatów zadania, wymianę bezgotówkową (barter), od której Zleceniobiorca zobowiązany jest naliczyć podatek VAT należny.

Niniejszym oświadczam, że:*

- podatek od towarów i usług jest kosztem realizacji zadania publicznego i nie będzie podlegał w żadnej części odliczeniu, dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów kwalifikowanych brutto tj. wraz z podatkiem VAT naliczonym;

Należy zaznaczyć w przypadku, gdy realizacja zadania nie będzie generować przychodów opodatkowanych podatkiem VAT po stronie Zleceniobiorcy.

- podatek od towarów i usług związany z zakupami ponoszonymi w celu realizacji zadania publicznego jest możliwy do odliczenia (w całości lub w części), dlatego przyznana dotację rozliczę według poniesionych kosztów kwalifikowanych netto tj. bez podatku VAT naliczonego.

Należy zaznaczyć w przypadku, gdy realizacja zadania generować będzie przychody opodatkowane podatkiem VAT po stronie Zleceniobiorcy.

* wybrać właściwą opcję

....., dnia

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

**KARTA KALKULACJI KOSZTÓW KORZYSTANIA Z OBIEKTÓW SPORTOWYCH
MIEJSKIEGO OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W PUŁAWACH NA POTRZEBY REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
OKREŚLONEGO W OFERCIE, WNOSKOWANYCH DO POKRYCIA Z DOTACJI**

Treningi

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin treningowych tygodniowo	Ilość godzin w okresie realizacji zadania	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Sparingi

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin treningowych tygodniowo	Ilość godzin w okresie realizacji zadania	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Mecze ligowe

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin treningowych tygodniowo	Ilość godzin w okresie realizacji zadania	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Inne (zawody sportowo-rekreacyjne)

Obiekt (np. boisko, sala gier, pływalnia kryta)	Ilość godzin niezbędnych na realizację zadania	Koszt korzystania z obiektów MOSiR w Puławach obliczony na podstawie obowiązującego cennika	Cena na podstawie obowiązującego cennika za jednostkę	10% łącznej wartości kalkulowanego wykorzystania obiektów MOSiR w Puławach

Łączny koszt -

.....
pieczęć lub nazwa oferenta

.....
podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

.....
uzgodnienie karty
z zarządcą obiektu

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ

Nazwa kryterium	Możliwość uzupełnienia oferty o to kryterium
Oferta w wersji papierowej została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert	NIE
Oferta w wersji papierowej jest zgodna z wersją elektroniczną przygotowaną w systemie informatycznym Witkac.pl	NIE
Zakres merytoryczny oferty dotyczy zakresu merytorycznego ogłoszenia o otwartym konkursie ofert	NIE
Oferta została złożona przez uprawniony podmiot	NIE
Oferta jest kompletna, a zawarte w niej pola są prawidłowo wypełnione	NIE
Oferta w wersji papierowej, oświadczenie dotyczące podatku VAT oraz karta kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach (dotyczy tylko zadania nr 8) zostały podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta	TAK
Do oferty w wersji papierowej dołączone zostało uzupełnione oświadczenie dotyczące podatku VAT	TAK
Do oferty w wersji papierowej dołączona została karta kalkulacji kosztów korzystania z obiektów sportowych Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Puławach (dotyczy tylko zadania nr 8)	TAK
Do oferty w wersji papierowej dołączony został oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego statutu lub regulaminu oferenta lub innego dokumentu potwierdzającego zakres działalności prowadzonej przez oferenta	TAK
Do oferty w wersji papierowej dołączona została kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem kopia odpisu lub zaświadczenia z innego rejestru lub ewidencji	TAK
Okres realizacji projektu jest zgodny ze wskazanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert	NIE
Podmiot dysponuje wkładem finansowym	NIE
Zestawienie kosztów zostało sporządzone w sposób prawidłowy	NIE

W przypadku możliwości uzupełnienia oferty o kryterium możliwe do uzupełnienia komisja konkursowa wzywa oferenta do jej uzupełnienia. Uzupełnieniu podlega brak podpisu lub brak załącznika do oferty, którego wymóg załączenia określony jest w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert. Oferent w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania wezwania usuwa wskazane przez komisję braki formalne oferty.

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

Lp.	Nazwa kryterium	Punktacja
1.	<p>Możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot składający ofertę, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ zgodność oferty z warunkami realizacji zadania publicznego określonymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert ▪ spójność przyjętych w harmonogramie działań z opisem merytorycznym zadania publicznego ▪ zasoby kadrowe, które będą wykorzystane do realizacji zadania publicznego ▪ zasoby rzeczowe (m.in. baza lokalowa, sprzęt, materiały), które będą wykorzystane do realizacji zadania publicznego ▪ doświadczenie w realizacji zadań publicznych tego samego rodzaju 	<p>skala: 0-5 waga: 2 możliwe punkty: 0, 2, 4, 6, 8, 10</p>
2.	<p>Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ prawidłowo opisane rodzaje kosztów oraz poprawność rodzajów miar i liczby jednostek ▪ wysokość wnioskowanej kwoty dotacji w stosunku do zakresu rzeczowego zadania publicznego ▪ zasadność poniesienia kosztów przedstawionych w kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego ▪ spójność zestawienia rodzaju kosztów z zakresem rzeczowym zadania publicznego 	<p>skala: 0-5 waga: 2 możliwe punkty: 0, 2, 4, 6, 8, 10</p>
3.	<p>Proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot składający ofertę będzie realizować zadanie publiczne, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ liczba planowanych wydarzeń, form aktywności, liczba materiałów informacyjnych ▪ grupa docelowa: <ul style="list-style-type: none"> - charakterystyka grupy - przewidywana liczba uczestników - sposób rekrutacji - sposób rozwiązywania jej problemów/ zaspokajania potrzeb ▪ osoby, przy udziale których zadanie publiczne będzie realizowane: <ul style="list-style-type: none"> - kwalifikacje - kompetencje - doświadczenie ▪ rezultaty realizacji zadania: <ul style="list-style-type: none"> - wskazanie konkretnych i mierzalnych rezultatów zadania publicznego - realność osiągnięcia zakładanych rezultatów zadania publicznego - trwałość rezultatów po zakończeniu realizacji zadania publicznego ▪ możliwość realizacji celu zadania publicznego ▪ sposób promocji i rozpowszechniania informacji o realizacji zadania publicznego, w tym różnorodność form oraz ich atrakcyjność i efektywność 	<p>skala: 0-5 waga: 2 możliwe punkty: 0, 2, 4, 6, 8, 10</p>
4.	<p>Planowany przez podmiot składający ofertę udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ udział wkładu własnego do 5,99% - 0-1 pkt ▪ udział wkładu własnego od 6,00% do 7,99% - 2 pkt ▪ udział wkładu własnego od 8,00% do 9,99% - 3 pkt ▪ udział wkładu własnego od 10,00% do 11,99% - 4 pkt ▪ udział wkładu własnego od 12,00% - 5 pkt 	<p>skala: 0-5 waga: 1 możliwe punkty: 0, 1, 2, 3, 4, 5</p>
5.	<p>Planowany przez podmiot składający ofertę wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społecznej członków, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ udział wkładu osobowego do 5,99% - 0-1 pkt ▪ udział wkładu osobowego od 6,00% do 7,99% - 2 pkt ▪ udział wkładu osobowego od 8,00% do 9,99% - 3 pkt ▪ udział wkładu osobowego od 10,00% do 11,99% - 4 pkt ▪ udział wkładu osobowego od 12,00% - 5 pkt 	<p>skala: 0-5 waga: 1 możliwe punkty: 0, 1, 2, 3, 4, 5</p>

6.	<p>Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku podmiotów, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ rzetelność realizacji zadań publicznych w latach ubiegłych ▪ realizacja obowiązku informacyjnego w latach ubiegłych ▪ terminowość realizacji zadań publicznych w latach ubiegłych ▪ terminowość składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego ▪ sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków finansowych na realizację zadań publicznych 	<p>skala: 0-5 waga: 2 możliwe punkty: 0, 2, 4, 6, 8, 10</p>
----	--	---